

Policy för publicering av arrangemang m.m. av andra aktörer

Bakgrund

IPS får regelbundet information från medlemmar och andra aktörer om olika arrangemang och aktiviteter. Detta är en policy för hur IPS publicerar sådan information via mail eller på föreningens hemsida. Policyn är olika beroende på vem som är arrangör och vilken typ av aktivitet det gäller.

Generell policy

IPS medlemsdistributionslistor via mail får endast användas av IPS föreståndare, eller undantagsfall av annan efter skriftlig överenskommelse från IPS föreståndare.

IPS medlemmar kan få en länk till sitt eget företags hemsida från medlemsförteckningen på IPS hemsida. IPS föreståndare beslutar om publicering av länkar till externa organisationer och myndigheter som är av intresse för IPS medlemmar.

Publiceringen enligt nedan innebär ingen kvalitetsstämpling eller rekommendation. Publiceringen får inte användas i aktörens marknadsföring. Arrangören eller organisationen är ensam ansvarig för att informationen som skickas ut av IPS eller publiceras på IPS hemsida är korrekt, och skall själv regelbundet kontrollera att publicerade länkar fungerar.

IPS kan alltid, baserat på exempelvis särskilda omständigheter, neka publicering.

Policy: Återkommande större konferenser

Kriterium: Konferensen ska vara etablerad, ha något innehåll som i bred mening berör processäkerhet, och vara öppen för IPS medlemmar. Det måste finnas en hemsida där man kan anmäla sig och där konferensens program framgår.

Exempel: SSG säkerhetskonferens, Inspecta processdagarna, Sevesokonferensen, Kemikaliedagarna, LP2016

Publiceringskanal: Kalendarium på IPS hemsida.

Tillvägagångssätt: Arrangören meddelar via mail till IPS föreståndare att publicering önskas (information om konferensen, länk till egna hemsidan). IPS publicerar konferensen, om kriterierna uppfylls, i vårt kalendarium på vår hemsida med en länk till konferensens hemsida. IPS föreståndare kan också själv publicera konferenser i kalendariet.

Policy: Återkommande kurser

Kriterium: Kurser som arrangeras professionellt av IPS medlemmar eller andra aktörer. Kurserna skall vara av intresse för IPS medlemmar och ligga inom IPS intresseområde. Det måste finnas en hemsida där kursen eller kursutbudet beskrivs, och hur man anmäler sig.

Exempel egna medlemmar: (Inspecta, Dekra, Aga m.fl.).

Exempel externa aktörer med ett intressant utbud (IChemE, SSG....)

Publiceringskanal: Länklista på IPS hemsida

Tillvägagångssätt egna medlemmar: Medlemmen begär publicering via mail till IPS föreståndare. Om kriterierna möts publiceras en länk till medlemmens hemsida om kursen eller kursutbudet ifråga, under olika kategorier av utbildningar. Kursen måste passa in under de kategorier som IPS valt ut. Medlemmen måste aktivt underhålla informationen via IPS föreståndare. IPS kontrollerar länkarna en gång per år och tar bort dem som inte fungerar.

Tillvägagångssätt externa aktörer: IPS föreståndare kan själv lägga upp länkar till externa aktörer som IPS anser relevanta eller när aktörer kontaktar IPS.

Policy: Seminarier av engångskaraktär

Kriterium: Seminariet skall vara av engångskaraktär, ha ett relevant innehåll för IPS medlemmar inom IPS intresseområde i bred mening, och vara öppet för IPS medlemmar.

Exempel: forskningsinriktade seminarier, andra organisationer med liknande verksamhet som IPS, seminarium med internationell expert.

Publiceringskanal: Länklista på IPS hemsida eller mailutskick till IPS kontaktpersoner, se nedan

Tillvägagångssätt, organisationer med egna regelbundna mailutskick: Organisationen begär publicering via mail till IPS föreståndare. IPS publicerar på vår hemsida en länk till organisationens hemsida, där man kan anmäla sig eller bli medlem för att få mailutskick därifrån. IPS kontrollerar länkarna en gång per år och tar bort dem som inte fungerar.

Tillvägagångssätt övriga fall: Arrangören skickar ett inbjudningsmail till IPS föreståndare, som vidarebefordrar mailet till IPS medlemmar, om kriterierna ovan uppfylls. Ingen publicering på hemsidan.

Policy: Jobbannonser

IPS publicerar inte information om lediga tjänster/jobb.

Policy: Säkerhetsmeddelanden

Om någon har viktig säkerhetsinformation, exempelvis information om en olycka eller en rekommendation efter en allvarlig olycka, vilken kan beröra flera medlemmar, kan denna skickas via mail till IPS. IPS föreståndare beslutar sedan på vilket sätt medlemmarna ska få del av informationen.